

samen spelen, samen leren, samen werken: Samenwijs!

Jaarverslag 2022



Inhoudsopgave

Voorwoord	4
DEEL A: BESTUURSVERSLAG	5
Inleiding	5
1. Het Samenwijsbestuur	6
1.1 Profiel	6
1.1.1 Missie en visie.....	6
1.2 Organisatie	6
1.2.1 Contactgegevens bestuur.....	6
1.2.2 Juridische structuur	7
1.2.3 Medewerkers.....	8
1.2.4 Kinderen in onze Samenwijscentra en Opvanglocaties	8
1.2.5 Samenwijscentra en opvanglocaties	8
1.2.6 Gastouderbureau (GOB).....	9
1.2.7 Medezeggenschap.....	9
1.2.8 Horizontale dialoog en verbonden partijen	9
1.2.9 Klachtenbehandeling.....	10
1.2.10 Code Goed Bestuur	10
2. Verantwoording van het beleid.....	11
2.1 Kwaliteit.....	11
2.1.1 Kwaliteitszorg	11
2.1.2 Toekomstige ontwikkelingen	11
2.1.3 Onderwijsresultaten.....	12
2.1.4 Inspectie	12
2.1.5 Passend Onderwijs	12
2.1.6. Sociale veiligheid	14
2.2. Personeel & professionalisering.....	14
2.2.1 Strategisch personeelsbeleid.....	14
2.2.2 Ontwikkelingen in verslagjaar	15
2.2.3 Uitkering na ontslag	15
2.2.4 Toekomstige ontwikkelingen	16
2.3 Huisvesting en facilitaire zaken	16
2.3.1 Duurzaamheid	16
2.4 Financieel beleid.....	16
2.4.1 Opstellen meerjarenbegroting	17
2.4.2 Treasury	17

2.4.3 Nationaal Programma Onderwijs	17
2.4.4 Allocatie van middelen	18
2.4.5 Onderwijsachterstandenmiddelen.....	18
2.5 Continuïteitsparagraaf.....	18
2.5.1 Risicomanagement	18
3. Verantwoording van de financiën	20
3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	20
3.1.1 Leerlingen	20
3.1.2 FTE	20
3.2 Staat van baten en lasten en balans.....	21
3.2.1 Staat van baten en lasten	21
3.2.2 Balans in meerjarig perspectief	22
3.3 Financiële positie.....	23
3.3.1 Kengetallen.....	23
DEEL B: RAAD VAN TOEZICHT	24
DEEL C: JAARREKENING 2022	27

Voorwoord

Het jaar 2022 kenmerkt zich voor Samenwijs als een jaar van vooruitkijken. Met het achterlaten van de coronapandemie was daar ook nadrukkelijk behoefte aan: terug naar 'normaal'.

Normaal voor Samenwijs betekent: op een kwalitatief hoogwaardige manier invulling geven aan de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13 jaar. Dat doen we op een integrale wijze, waarbij we zoveel mogelijk schotten tussen de opvang (0 tot 4) en het onderwijs (4 tot 13) willen wegnemen. Dat is voor ons normaal.

Voor de wetgever is het dat nog niet. In 2022 bleven we geconfronteerd worden met verschillende regelgeving voor opvang en onderwijs, regelgeving die soms moeilijk uit te leggen is. Met de intentie in het regeerakkoord om opvang voor álle ouders laagdrempelig en gelijkwaardig mogelijk te maken, ontstaat wellicht een situatie waarbij ook de wetgever aanhaakt op maatschappelijke ontwikkelingen, zoals:

- steeds meer wetenschappelijke studies die pleiten voor verdere integratie van peuters en kleuters;
- de opsplitsing van de Kinderopvanggroep in Tilburg in vier delen die zich aansloten bij de lokale onderwijsbesturen;
- de groei van Vereniging Netwerk Kindcentra, die zich kan verheugen in een toenemend aantal leden dat verdere integratie van opvang en onderwijs nastreeft.

Maatschappelijke ontwikkelingen die we binnen Samenwijs al heel normaal vinden.

Vanuit 'het nieuwe normaal' gebeurde vooruitkijken in 2022 vooral door te onderzoeken in hoeverre een fusie met twee regionale partners mogelijk zou zijn (Edu-Ley uit Goirle en BOOM uit Oisterwijk). Na jarenlange samenwerking op operationeel niveau werd in 2022 de start gemaakt met het onderzoeken van de fusiemogelijkheden. In 2023 wordt deze verkenning geconcretiseerd, om – na de relevante goedkeuring van toezichthouder en medezeggenschapsraad – in 2024 te worden geëffectueerd. Dat is ook mede de reden dat de Raad van Toezicht ervoor koos na het vertrek van de vorige bestuurder een interim-bestuurder aan te stellen.

2022 stond ook in het teken van het verder professionaliseren van de organisatie. Directeuren en IB'ers startten in 2022 met een (intensieve) opleiding Expert Onderwijskwaliteit, zodat een gezamenlijke kijk op onderwijskwaliteit ontwikkeld kan worden en samenhang ontstaat. Er kwam een professionelere vergader- en overlegstructuur en er werd begonnen met het transparant maken van het begrotingsproces en de financiële en operationele kengetallen. Ook het Centraal Bureau heeft een belangrijk aandeel in deze professionaliseringsslag.

Met het uniformeren van (uitvoering van) beleid werd duidelijkheid en houvast nagestreefd. Alleen vanuit die krachtige operationele basis kunnen de hoge ambities van Stichting Samenwijs Onderwijs en Opvang gerealiseerd worden. Tegelijkertijd maakt dat Samenwijs een sterke fusiepartner.

Hier ligt onze opdracht in 2023. Zodat in 2024 als onderdeel van een nieuwe stichting de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13 nóg beter vormgegeven en uitgevoerd kan worden.

Remko Ouwehand
Voorzitter College van Bestuur a.i.

DEEL A: BESTUURSVERSLAG

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2022 van Stichting Samenwijs Onderwijs. Het jaarverslag bestaat uit het bestuursverslag, de verantwoording door de Raad van Toezicht en de jaarrekening. Dit verslag is bestemd voor:

- het ministerie van OCW;
- de gemeente Hilvarenbeek;
- medezeggenschapsorganen; ouders/verzorgers en personeel;
- overige belanghebbenden.

Samenwijs Opvang & Onderwijs stelt integraal het beleid vast voor Stichting Samenwijs Opvang en Stichting Samenwijs Onderwijs. Ook legt Samenwijs Opvang & Onderwijs zoveel mogelijk integraal verantwoording af over het gevoerde beleid. Er is dan ook sprake van één gezamenlijk bestuursverslag. Ook het verslag van de Raad van Toezicht is uniform. Het hoofdstuk financiële verantwoording in het bestuursverslag is alleen opgenomen in het jaarverslag van Stichting Samenwijs Onderwijs. De jaarrekeningen zijn (uiteraard) verschillend.

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs
Schoolstraat 38
5081 VH Hilvarenbeek
tel. 013-5057500
www.stichtingsamenwijs.nl

1. Het Samenwijsbestuur

1.1 Profiel

1.1.1 Missie en visie

In het Strategisch Beleidsplan 2018-2022 van Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs staat de missie als volgt omschreven:

Samen spelen, samen leren, samen werken: Samenwijs!

Samenwijs speelt in op wat jou uniek maakt.

Samen staat voor kinderen, ouders, de teams van opvang en onderwijs, directie en bestuur.

Spelen is de basis voor de ontwikkeling. Spelenderwijs leren kinderen onbevangen. Spelplezier verbindt, kinderen en volwassenen!

Leren doen we allemaal iedere dag: kinderen, professionals, ondersteuners en management.

Werken doen we met een doel: een onderscheidende opvang- en onderwijskwaliteit in een positief pedagogisch klimaat.

Samenwijs: we verbeteren de resultaten door krachten te bundelen. We doen dit met onze partners als de gemeente, GGD, Farent, Amarant, culturele instellingen, de sportraad, het verenigingsleven, speciaal en voortgezet onderwijs en de lokale samenleving.

Samenwijs wil het centrum zijn waar het kind met plezier komt. Het aanbod is afwisselend en gericht op een brede ontwikkeling. Het Samenwijscentrum is de spil van opvang, onderwijs, ontspanning, jeugdbeleid en jeugdzorg voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Samenwijs is de spin in het web voor de samenwerking met alle partners die hierbij betrokken zijn.

Vanwege de voorgenomen fusie van Samenwijs met de onderwijsbesturen Edu-Ley (Goirle) en BOOM (Oisterwijk) is in 2022, na afstemming met en toestemming van de Inspectie van het Onderwijs, besloten het Strategisch Beleidsplan 2018-2022 met een jaar te verlengen.

1.2 Organisatie

1.2.1 Contactgegevens bestuur

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs
Schoolstraat 38
5081 VH Hilvarenbeek
tel. 013-5057500
www.stichtingsamenwijs.nl

Dhr. R. (Remko) Ouwehand
Voorzitter College van Bestuur a.i.
r.ouwehand@stichtingsamenwijs.nl

Bestuursnummer Samenwijs onderwijs: 40941

1.2.2 Juridische structuur

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs bestuurt opvang en onderwijs. De Raad van Toezicht ziet toe op de kwaliteit en continuïteit, geeft kaders (in hoofdlijnen) aan en adviseert gevraagd en ongevraagd. Het College van Bestuur (CvB) beschikt over in statuten en reglementen vastgelegde bevoegdheden.

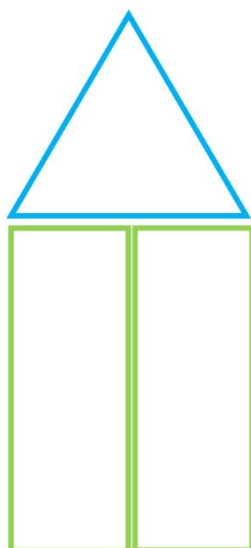
ORGANISATIE

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs

- Raad van toezicht
- College van bestuur
- Samenwijsraad = medezeggenschap

Stichting Samenwijs Opvang

- Cao kinderopvang
- Ministerie SZW
- Inspectie GGD



6 Samenwijscentra Hilvarenbeek

- School, KDV, VSO, TSO en BSO
- Directeur, manager KO en IB-er
- Locatieraad = medezeggenschap

2 Kinderopvanglocaties Hilvarenbeek/Middelbeers Gastouderbureau Hilvarenbeek/Middelbeers

VVE aanbod op alle locaties

Stichting Samenwijs Onderwijs

- Cao PO
- Ministerie OCW
- Inspectie van het onderwijs

Het College van Bestuur werd in 2022 van 1 januari tot 1 september gevormd door mevrouw M. (Marieke) van der Meulen. Zij bekleedde naast deze (bezoldigde) hoofdfunctie geen nevenfuncties. Vanaf 1 september 2022 bestond het College van Bestuur ad interim uit de heer R. (Remko) Ouwehand. Zijn (bezoldigde) werkzaamheden voor Samenwijs verricht hij vanuit zijn eigen onderneming ([De Tweede Danser](#)), van waaruit hij in 2022 ook een (bezoldigde) nevenfunctie had als directeur a.i. bij basisschool Het Kompas van Stichting De Waarden in Heijningen.

Het CvB geeft leiding aan de dagelijks gang van zaken op stichtingsniveau. Het CvB zit het managementteam (MT) voor dat bestaat uit de directeuren en managers van de Samenwijscentra en kinderopvanglocaties. Het Centraal Bureau (stafbureau) ondersteunt het CvB en MT. De integrale eindverantwoordelijkheid van de centra ligt in handen van de directeuren, die worden bijgestaan door managers kinderopvang.

De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van Raad van Toezicht, College van Bestuur en directeuren zijn vastgelegd in de statuten, het reglement Raad van Toezicht en het bestuursreglement. Directeuren leggen op reguliere basis verantwoording af aan het CvB m.b.v. managementrapportages. Deze dienen tevens als basis voor dialoog over toekomstige ontwikkelingen. De projecten van de beleidsvoorbereidende portefeuillewerkgroepen zijn in 2022 samengevoegd tot een integraal MT Jaarplan, waarvan de voortgang in de MT-vergaderingen wordt gevolgd en bewaakt.

1.2.3 Medewerkers

Op 31 december 2022 had bij Samenwijs Onderwijs 84,4 FTE in dienst en bij Samenwijs Opvang 87,7 FTE.

1.2.4 Kinderen in onze Samenwijscentra en Opvanglocaties

Samenwijs biedt opvang aan ruim 1300 kinderen en onderwijs aan ruim 1000 kinderen. Ze waren op 1 februari 2022 als volgt over de verschillende locaties verdeeld:

Samenwijscentra en opvanglocaties peildatum 1 februari 2022							
Naam locatie	BRIN	Opvang		Onderwijs	Directeur	Manager opvang	www.scholenopdekaart.nl
		0 - 4 jaar	BSO	Leerlingen			
Torenlei	03YB	41	37	85	Ester de Bruijn	Katja Timmermans	Torenlei
Starrebos	08XC	78	100	299	Willem-Jan van Keulen	Lysanne Timmermans	Starrebos
De Vlinderakker	11DA	33	45	108	Lonneke Huls	Katja Timmermans	De Vlinderakker
De Doelakkers	11PP	68	93	193	Joep van den Hout	Ans Raaijmakers	Doelakkers
Sint Jozef	15CK	29	21	60	Joep van den Hout	Ans Raaijmakers	Sint Jozef
Willibrordus	16VR	118	115	279	Frank van Geet	Anouk de Beijer	Willibrordus
De Driehoek		132	82			Monique van Ginneken	
Pimpeloentje en Bikkell		113	142			Lotte Smolders	
Gastouderbureau		54	20			Evelien van de Ven	
Totaal		666	655	1024			

Tabel 1 Verdeling van het aantal kinderen in opvang en leerlingen in onderwijs over de verschillende Samenwijscentra en opvanglocaties

De Samenwijscentra Starrebos en De Doelakkers zijn gevestigd in Hilvarenbeek. Hetzelfde geldt voor de opvanglocatie in Kindcentrum De Driehoek. De overige Samenwijscentra zijn gevestigd in de omliggende kernen Diessen (Willibrordus), Haghorst (St. Jozef), Biest-Houtakker (De Vlinderakker) en Esbeek (Torenlei). Opvanglocaties Pimpeloentje en BSO Bikkell zijn gevestigd in Middelbeers (gemeente Oirschot). Het gastouderbureau strekt zich uit over beide gemeenten.

1.2.5 Samenwijscentra en opvanglocaties

De zes Samenwijscentra zijn integrale Kindcentra. Eén team onder leiding van één directeur zorgt voor een doorlopende ontwikkeling (met ondersteunende zorgstructuur) voor kinderen van 0 tot 13 jaar. In ieder Samenwijscentrum wordt onderwijs, kinderdagopvang en voor- en buitenschoolse opvang aangeboden. Elk Samenwijscentrum geeft zijn pedagogisch-didactisch beleid op eigen wijze vorm, passend bij de kinderen, de ouders en de wijk of kern binnen onze gemeente.

De twee opvanglocaties hebben elk een onderwijspartner buiten Samenwijs:

- In Hilvarenbeek betreft het de Opmaatgroep. Samen bundelen we de krachten in Kindcentrum De Driehoek. Met Opmaatgroep is een samenwerkingsovereenkomst, die intensieve samenwerking in het belang van de kinderen in Hilvarenbeek en de kleine kernen behelst.
- In Middelbeers betreft het SKOBOS. Er is intensieve samenwerking rondom de vorming van één Integraal Kindcentrum in De Beerzen, dat nieuw gebouwd gaat worden op sportpark De Klep.

1.2.6 Gastouderbureau (GOB)

Het concept gastouderbureau is bij Samenwijs gericht op het bieden van gastouderopvang in nauwe samenwerking met de Samenwijscentra en opvanglocaties. De samenwerking is gericht op:

- Het versterken van de deskundigheid van de gastouders (bijvoorbeeld door het volgen van workshops VE en observeren) en omgekeerd inspiratie voor het team opvang over de wijze waarop de kinderen begeleid worden;
- Voor de gastkinderen het betrekken bij en kennis laten maken met thema-activiteiten in het Samenwijscentrum;
- Het bieden van continuïteit in de opvang. Bij afwezigheid of ziekte van de gastouder kijken we of het mogelijk is dat ouders hun kind naar het Samenwijs-centrum kunnen brengen;
- Het delen van de themabrieven met gastouders zoals die verzonden worden aan alle ouders om thuis te kunnen oefenen met de woorden en liedjes, behorend bij het thema.
- Het bezoeken van de Samenwijslocatie (indien mogelijk; corona was hier nog spelbreker). Dit zorgt ervoor dat kinderen minder moeite hebben met de overstap naar peuteropvang en de basisschool.

1.2.7 Medezeggenschap

De Samenwijsraad participeert namens medewerkers en ouders in het beleid van Samenwijs. In de Samenwijsraad zijn de medezeggenschapsrechten van de wettelijke raden van onderwijs (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) en opvang (ondernemingsraad en ouderraad) gebundeld. Er is sprake van een gelijke vertegenwoordiging van opvang en onderwijs. De Samenwijsraad heeft informatie-, advies- en instemmingsrechten afhankelijk van het onderwerp.

De Samenwijsraad heeft de rechten, plichten en bevoegdheden, zoals die op grond van de wet aan de wettelijke raden toekomen, schriftelijk van de tijdens verkiezing gekozen wettelijke raden opgedragen gekregen, om deze namens hen tegenover het bevoegd gezag uit te oefenen. Indien de aard van een bevoegdheid daar om vraagt, kan de Samenwijsraad besluiten om advies in te winnen bij de afzonderlijke geleding die het aangaat.

De Samenwijsraad komt tenminste 6 maal per jaar bijeen, telkens deels in bijzijn van het College van Bestuur. Daarnaast wordt twee keer per jaar een bijeenkomst belegd met de Raad van Toezicht. Zo draagt de Samenwijsraad bij aan de kwaliteit van opvang en onderwijs binnen Samenwijs. Het jaarverslag van de Samenwijsraad is terug te vinden op de website.

1.2.8 Horizontale dialoog en verbonden partijen

We verbeteren de resultaten door krachten te bundelen. We doen dit met onze partners als de gemeente, GGD, Farent, Amarant, culturele instellingen, de sportraad, het verenigingsleven, speciaal

en voortgezet onderwijs en de lokale samenleving.

Regionale samenwerking op het gebied van onderwijs is er met de samenwerkingsverbanden T-Primair en Plein013, en met de onderwijsstichtingen Opmaatgroep, SKOBOS, BOOM en Edu-ley. Landelijke samenwerking op het gebied van kinderopvang is er met VNK, Blossie en PIT.

De horizontale dialoog krijgt vorm binnen diverse overlegstructuren met deze partijen.

1.2.9 Klachtenbehandeling

In 2022 was er bij 1 opvanglocatie en bij 1 onderwijslocatie sprake van formele klachten.

Op de opvanglocatie is de bespreking van de klachten opgepakt door het management van de betreffende locatie. Ook op de onderwijslocatie is die werkwijze gevolgd; daar is in een later stadium ook de bestuurder betrokken in het contact. In alle gevallen heeft de bespreking tot een oplossing dan wel het wegnemen van de klachten geleid.

Bij het GOB zijn geen formele klachten en ongenoegens gemeld.

1.2.10 Code Goed Bestuur

Samenwijs staat voor transparant en integer bestuur. Zowel de Code Goed Bestuur PO (november 2020) als de Governancecode Kinderopvang 2019 zijn in principe van toepassing op Samenwijs.

Samenwijs heeft beide codes vergeleken en kiest ervoor de Code Goed Bestuur PO van toepassing te laten zijn op de gehele organisatie. De reden is dat deze code op onderdelen meer specifieke voorschriften bevat en Samenwijs zich ook aan deze voorschriften committeert. Voorbeelden betreffen het publiceren van dit jaarverslag en de maximale zittingstermijn (acht jaar) van een lid van het intern toezichthoudend orgaan. Voor zover bekend voldoet Samenwijs tevens aan de Governancecode Kinderopvang 2019.

Volgens de Code Goed Bestuur PO zijn organisaties voor primair onderwijs verplicht om de functies van bestuur en intern toezicht te scheiden. Bij Samenwijs is dit een organieke scheiding (*two-tier*).

2. Verantwoording van het beleid

2.1 Kwaliteit

2.1.1 Kwaliteitszorg

Voor de inrichting en invulling van goed onderwijs is een eigen ambitie een essentiële voorwaarde. Bij Samenwijs denken we vanuit de maatschappelijke opdracht die wij voor kinderen hebben. Wij willen ons werk iedere dag een beetje beter doen. Daarom werken alle Samenwijscentra met vooraf vastgestelde ontwikkel- en leerdoelen. De doorgaande ontwikkellijn vraagt om aansluiting van de kwaliteitszorg en kindvolgsystemen tussen opvang en onderwijs.

Samenwijscentra werken opbrengstgericht (leren van data) en maken hun toegevoegde waarde (leerwinst) zichtbaar. Tevredenheidsonderzoeken bij medewerkers, ouders en kinderen, resultaten van inspectieonderzoeken en relevante andere audits (o.a. vanuit samenwerkingsverband Plein013) maken de zelfevaluatie compleet. Zelfevaluatie leidt tot verbeterplannen om daarmee de kwaliteitscyclus rond te maken. In 2022 is een kwaliteitskalender ingericht voor borging van deze jaarlijkse cyclus.

Onderwijskwaliteit wordt gemonitord tijdens de voortgangsbesprekingen of tweegesprekken tussen bestuurder en directeuren. Ter verrijking en uitbreiding van bestaande kennis en kunde is een aantal IB-ers en directeuren in 2022 gezamenlijk gestart met de opleiding Expert Onderwijskwaliteit. De opbrengsten hiervan dragen bij aan het kwaliteitsbewustzijn en de kwaliteitscultuur binnen Samenwijs.

In de pedagogische werkplannen van Samenwijs Opvang worden jaarlijks de ambities vertaald naar de wijze waarop daaraan uitvoering wordt gegeven in de omgang met de kinderen. Ook de maatregelen die volgen vanuit Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) hebben een plaats in de pedagogische werkplannen en de dagelijkse praktijk. Bij Samenwijs is de ureninzet van de pedagogisch coaches hoger dan wettelijk voorgeschreven, om op die manier de kwaliteit op de groep te verhogen. Er is zowel *on the job*-coaching als individuele coaching van pedagogisch professionals.

Vanuit de overheid zijn voor het onderwijs diverse subsidies beschikbaar gesteld voor het organiseren van inhaal- en ondersteuningsprogramma's voor de leerlingen na corona, maar ook voor de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs en de verlaging van de werkdruk van de medewerkers. De gelden uit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) zijn binnen Samenwijs Onderwijs met name ingezet voor het aantrekken van extra professionals.

2.1.2 Toekomstige ontwikkelingen

In opdracht van gezamenlijke Raden van Toezicht startten Edy-Ley uit Goirle, BOOM uit Oisterwijk en Stichting Samenwijs Onderwijs in 2022 een onderzoek om te fuseren per 1 januari 2024. Het realiseren van deze fusie vormt – mits het onderzoek een positieve uitkomst heeft, wat in de lijn der verwachting ligt – de kernopdracht van de interim bestuurder. Omdat het alleen een bestuurlijke fusie van de onderwijsstichtingen betreft, zal op holding niveau (en dus voor Stichting Samenwijs Opvang) niets veranderen, met uitzondering van de naam en de inrichting van de ondersteuning door het stafbureau.

Vanwege het wegvallen van tijdelijke (NPO-)gelden na 2022 zal Samenwijs Onderwijs kritisch moeten kijken naar inzet van vaste en tijdelijke middelen voor de onderwijsformatie. Dit wordt in het bestuursformatieplan nader uitgewerkt.

De ‘gratis’ kinderopvang met de daarbij te verwachten toename van het aantal kinderen, in combinatie met de krapte op de arbeidsmarkt, zal ertoe leiden dat het vinden van voldoende personeel dat voldoet aan het kwaliteitsniveau van Samenwijs Opvang een uitdaging zal zijn.

2.1.3 Onderwijsresultaten

Resultaten van onze onderwijslocaties zijn via deze links te bekijken op [Scholen op de kaart](#):

Torenlei, Esbeek
Starrebos, Hilvarenbeek
De Vlinderakker, Biest-Houtakker
De Doelakkers, Hilvarenbeek
Sint Jozef, Haghorst
Willibrordus, Diessen

2.1.4 Inspectie

In vervolg op het kwaliteitsonderzoek door de Inspectie van het Onderwijs bij Samenwijs Torenlei (in juni 2021) heeft deze locatie in Esbeek in het verslagjaar hard gewerkt aan het realiseren van een cyclisch systeem van kwaliteitszorg. Dit werd – net als op de locaties van de andere deelnemende directeuren en IB’ers – als onderdeel van de studie Expert Onderwijskwaliteit opgepakt, en zal stichtingsbreed worden uitgerold. In 2023 zullen de genomen acties voor Torenlei – conform afspraak – aan de Inspectie van het Onderwijs worden teruggekoppeld.

Vanwege de voorgenomen fusie met onderwijsstichtingen Edu-Ley en BOOM heeft de Inspectie van het Onderwijs in 2022 aangegeven het in 2023 geplande vierjaarlijks onderzoek bij Samenwijs uit te stellen naar 2024.

Binnen Samenwijs Opvang zijn alle locaties in 2022 geïnspecteerd door de GGD en zijn geen handhavingen opgelegd.

2.1.5 Passend Onderwijs

Alle kinderen zijn welkom in onze Samenwijscentra, in eerste instantie ongeacht hun beperking. Ouders en begeleiders kijken samen welke begeleiding of ondersteuning nodig en mogelijk is. Het streven is om dat zo dicht mogelijk bij het kind en het liefst in de eigen kern te organiseren. Het doel is immers om het kind deel uit te laten maken van zijn of haar directe leefomgeving in alle aspecten die dat met zich meebrengt. Intern begeleiders volgen de kinderen gedurende hun hele Samenwijs loopbaan. In alle Samenwijscentra wordt gewerkt met integrale ondersteuningsteams met medewerkers van opvang en onderwijs en de zorgpartners, zoals consultatiebureau (GGD) en JOOB (Jeugd Ouder Opvoed Begeleider). JOOB vormt de schakel naar het Samenzorgteam van de

gemeente Hilvarenbeek. Door deze aanpak worden kinderen met extra ondersteuningsbehoeften vroegtijdig in beeld gebracht (vroegsignalering).

Samenwijs spreekt niet alleen over passend onderwijs, maar ook over passende opvang. In aanvulling op het consultatiebureau zien wij het als onze taak om zorg te dragen voor vroegsignalering in de opvang. Waar mogelijk begeleiden wij deze jonge kinderen, al dan niet met ondersteuning vanuit de gespecialiseerde zorg. En als het voor de ontwikkeling van een kind beter is, zoeken wij samen met de ouders naar gespecialiseerde opvang of onderwijs.

In 2022 is op alle Samenwijscentra opnieuw ingezet op het bieden van thuisnabij en passend onderwijs (vanuit de visie 'In Het Dorp Gebeurt Het'). Samenwijs maakt deel uit van samenwerkingsverband Plein 013. In het ondersteuningsplan, dat vastgesteld wordt door het bestuur na instemming van de ondersteuningsplanraad, worden de doelen in het kader van passend onderwijs in de regio vastgesteld. De middelen vanuit het samenwerkingsverband zijn door Samenwijs uitgegeven aan SBO en SO plaatsingen van leerlingen uit het voedingsgebied. Plaatsing gebeurt op basis van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

De resterende middelen vanuit het samenwerkingsverband en de middelen vanuit de lumpsum zijn uitgegeven aan:

- *individuele arrangementen* voor kinderen op het eigen Samenwijscentrum (school). Het betreft inkoop van individuele ondersteuning, inzet personeel, materialen, deelname aan een voorziening, individueel onderzoek, specifieke maatregelen in de school.
- *groepsgebonden extra ondersteuning*. Het betreft extra handen in de klas in een of meerdere groepen, het bij elkaar plaatsen van kinderen met eenzelfde ondersteuningsbehoefte (hulpklas), IB-uren met een specifieke taak, extra inkoop van expertise voor een groep, groepsonderzoek en opsplitsen van een klas.
- *teamactiviteiten*. Het betreft scholing, coaching, ondersteuning van individuele leraren of (delen van) het team, gericht op extra ondersteuning voor individuele kinderen of groepen van kinderen.
- *de Plusklas*. Dit is een Samenwijsbrede voorziening die, aan kinderen die hiervoor in aanmerking komen, extra uitdaging biedt en zo voorziet in hun leerbehoefte.
- *Digihelden*. In alle Samenwijscentra is de samenwerking voor leerdoelen Wetenschap en Technologie voortgezet.
- *Gedrag Werkt!*. Vanuit Gedrag Werkt! worden leerkrachten en pedagogisch professionals ondersteund door gedragspecialisten, werkzaam bij Samenwijs, met als doel hen te versterken in het omgaan met moeilijk verstaanbaar gedrag van kinderen.

Over de onderwijsbegroting van de Samenwijscentra geeft de Locatieraad advies. De middelen vanuit de lumpsum worden in de begrotingscyclus rechtstreeks aan de Samenwijscentra toegekend voor besteding aan bovengenoemde (onderwijs-)doelen. Op de geconsolideerde begroting geeft de Samenwijsraad advies. Tot slot wordt deze geconsolideerde begroting goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Binnen het samenwerkingsverband Plein013 hebben de schoolbesturen Begeleiders Passend Onderwijs (BPO-ers) in dienst. Een directeur nam deel aan de werkgroep kwaliteit van Plein013. Vanuit Plein013 worden in 2023 intercollegiale audits voorzien. Samenwijs zal deelnemen aan de pilot-groep.

Op alle locaties zijn de ondersteuningsteams voortgezet: een structureel overleg van IB-ers en de BPO-er met de kinderopvang en GGD met als doel vroegsignalering en adequate informatie-overdracht.

Voor individuele leerlingen werden zorgarrangementen georganiseerd. Soms is het kind gebaat bij specialistische hulp die we in het reguliere onderwijs niet kunnen bieden, maar de deelname percentages aan S(B)O van kinderen in het postcodegebied van Samenwijs zijn zeer laag. Vergeleken met regionale en landelijke cijfers zijn de plaatsingen in SBO en SO vanuit Samenwijs zeer laag.

2.1.6. Sociale veiligheid

Samenwijs monitort de sociale veiligheidsbeleving middels verschillende vragenlijsten die jaarlijks via enquête tool Vensters worden uitgezet onder leerlingen en ouders. Medewerkers worden tweejaarlijks bevestigd, waarna de resultaten zowel op de Samenwijscentra als in het MT worden geanalyseerd en besproken.

In 2022 werd een korte tussentijdse peiling 'Het gevoel bij Samenwijs' gehouden, om een indruk te hebben van de werktevredenheid en het werkgeluk één jaar voor de voorgenomen fusie. Met een responspercentage van 68% scoort werkgeluk binnen Samenwijs:

- Een 7,1 wanneer de medewerker dat aan Samenwijs relateert;
- Een 7,7, gerelateerd aan de eigen locatie;
- Een 8,0, gerelateerd aan het eigen werk.

Op de Samenwijscentra wordt gewerkt met preventieve, schoolbrede programma's voor het versterken van de sociale veiligheid (KiVa, Kanjertraining, Positive Behaviour Support). Op elke locatie zijn vertrouwenspersonen en anti-pestcoördinatoren aangesteld. Verder neemt Samenwijs deel aan het project 'Handle with Care' waarin wij samenwerken met Veilig Thuis en de gemeente.

Bij Samenwijs Opvang zijn afspraken en protocollen m.b.t. sociale veiligheid (o.a. grensoverschrijdend gedrag en meldcode kindermishandeling) opgenomen in het Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid van de locatie. Op locatie zijn aandachtsfunctionarissen aangesteld.

2.2. Personeel & professionalisering

2.2.1 Strategisch personeelsbeleid

In het personeelsbeleid van Samenwijs staan eigenaarschap bij en talentontwikkeling van medewerkers centraal. De gesprekkencyclus en het scholingsbeleid zijn de instrumenten om het eigenaarschap te borgen en talentontwikkeling te stimuleren en faciliteren.

Samenwijs heeft multidisciplinaire teams die een doorlopende ontwikkellijn voor kinderen van 0-13 jaar realiseren en die tussen de Samenwijscentra onderling kennis en expertise uitwisselen. Interne netwerken spelen daarbij een belangrijke rol. Onze gezamenlijke opgave is om op alle Samenwijscentra optimale ontwikkelingskansen te bieden.

Er is een start gemaakt met de integratie van het personeelsbeleid voor opvang en onderwijs, vanwege een nieuwe bestuurswissel en komst van een nieuwe personeelsadviseur is dit traject helaas vertraagd. In 2023 zal hieraan verder vervolg worden gegeven. Twee verschillende cao's

maken het ontwikkelen van dit beleid complex, maar dat weerhoudt er Samenwijs er niet van de dialoog hierover te voeren. Dat gebeurt in:

- Overleg tussen de personeelsadviseur, een directeur en twee managers kinderopvang (voorheen portefeuillewerkgroep personeel), ter voorbereiding van het beleid.
- Het beleid wordt vervolgens door het MT bediscussieerd en vastgesteld door het CvB. Daar wordt ook de implementatie planmatig uitgewerkt. Directeuren, managers en de afdeling P&O zijn verantwoordelijk voor de uitvoering.
- Samenwijsraad. De Samenwijsraad (centraal) speelt een belangrijke rol bij de advisering, monitoring en evaluatie van het beleid. De raad wordt geraadpleegd voor de vaststelling van beleid, maar ook bij de evaluatie.

2.2.2 Ontwikkelingen in verslagjaar

In 2022 is gewerkt aan het inrichten van het verzuimbeleid volgens de principes van het gedragsmodel. Effectuering wordt verwacht in het voorjaar van 2023. Regie komt te liggen bij de werknemer zelf en diens leidinggevende. Samenwijs kreeg in het verslagjaar een nieuwe arbodienst, waardoor nu ook een verzuimregisseur ingezet kan worden.

Alle nieuwe medewerkers bij Samenwijs volgen een intensief inwerktraject. Daarnaast wordt ieder jaar tijdens de gesprekkencyclus besproken wat de opleidingswensen van de medewerker en/of de werkgever zijn.

Zoals elk jaar is er ook voor de medewerkers Opvang een opleidingsplan opgesteld. Hierin is o.a. opgenomen dat alle nieuwe medewerkers VE geschoold worden. Er vindt regelmatig na- en bijscholing plaats op wettelijke en niet-wettelijke onderwerpen. Elke locatie heeft de mogelijkheid om naast dit algemene opleidingsplan ook extra trainingen aan pedagogisch professionals aan te bieden.

Er is een nauwe samenwerking met T-PrimaiR. T-PrimaiR faciliteert het Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP), dat verschillende initiatieven en projecten initieert om het personeelstekort op de onderwijsmarkt aan te pakken. Samenwijs deelt onderwijsvacatures regionaal op de website van RTC en met de besturen van Edu-Ley en BOOM.

In 2022 heeft Samenwijs een onderzoek laten uitvoeren over haar arbeidsmarktcommunicatie, specifiek m.b.t. het werven en aannemen van nieuw personeel. Met de aanbevelingen hopen we ons nadrukkelijker te kunnen profileren als aantrekkelijke werkgever in de regio.

2.2.3 Uitkering na ontslag

Doordat er een strategisch personeelsbeleid wordt gevoerd zijn uitkeringen en ontslag beheersbaar. Door in het bestuursformatieplan meerdere jaren vooruit te kijken wordt bij de formatieplanning op schoolniveau geanticipeerd op een daling dan wel stijging van de leerlingaantallen. Hiermee monitoren we nauwgezet of op schoolniveau het aantal personeelsleden in lijn blijft met het aantal leerlingen en kunnen we, waar nodig, tijdig bijsturen door interne (verplichte) mobiliteit. In 2022 zijn door het College van Bestuur en de directeuren afspraken gemaakt om de bestaande bovenformatie in twee jaar af te bouwen. Hierbij zullen geen gedwongen ontslagen vallen, maar worden tijdelijke

contracten niet verlengd. De voorgenomen fusie met Edu-Ley en BOOM biedt voor medewerkers straks extra mogelijkheden tot mobiliteit.

2.2.4 Toekomstige ontwikkelingen

De krapte op de arbeidsmarkt zal een factor van betekenis blijven. Bij Samenwijs wordt deze krapte vooral gevoeld in de opvang. Daar zal actief geworven blijven worden, onder andere ook door BBL-ers aan te nemen. Bij aanvang zullen zij boven op de formatie ingezet worden, om daarna de vacatures te kunnen invullen.

2.3 Huisvesting en facilitaire zaken

In het verslagjaar waren er de volgende ontwikkelingen te melden m.b.t. Samenwijscentra St. Jozef (Haghorst) en De Doelakkers (Hilvarenbeek) en opvanglocatie Middelbeers:

- De gemeente Hilvarenbeek heeft in 2022 nog geen definitief besluit genomen over 'Hart van Haghorst'. Daarmee lijkt het streven om in augustus 2024 een nieuw gebouw te openen niet haalbaar.
- Voorbereidingen in aanloop naar nieuwbouw van De Doelakkers op de huidige locatie zijn in gang gezet. De nieuwbouw is voor 2025 of 2026 voorzien.
- Er is frequent overleg tussen de gemeente Oirschot, SKOBOS en Samenwijs over het IKC op sportpark De Klep in Middelbeers. De plannen voor deze nieuwbouw krijgen steeds concreter vorm; streven is medio 2025 de nieuwbouw gereed te hebben.

De gemeente Hilvarenbeek en de gemeente Oirschot gaan voor de nieuwbouwlocaties opvang een kostendekkende huurprijs rekenen. Dit zal leiden tot een kostentoeename die mogelijk effect heeft op de uurprijs kinderopvang.

2.3.1 Duurzaamheid

In onze kwaliteitszorg hebben wij vanuit de verankering in de samenleving een verantwoordelijkheid die breder is. Samenwijs handelt als organisatie verantwoordelijk, met respect voor de natuur en oog voor de eindigheid van hulpbronnen. Dat uit zich onder andere in de beperking van verspilling, oog voor hergebruik en een verantwoorde manier van bouw en onderhoud van onze faciliteiten. Die verantwoordelijkheid geven wij ook mee aan de kinderen.

Overal waar nieuwbouw gaat plaatsvinden, steken we in op ENG (EnergieNeutraal Gebouw). Bij huidige locaties plaatsen we, daar waar technisch mogelijk, zonnepanelen en monitoren we de instellingen van de klimaatbeheersingsinstallaties nauwgezet.

2.4 Financieel beleid

Stichting Samenwijs Onderwijs heeft een gezonde financiële positie en is 'in control'. Er is een koppeling tussen beleid en het toewijzen van financiële middelen. De RvT toetst de relatie tussen de ingezette middelen en de onderwijsopbrengsten, die met deze middelen worden behaald. Voorts

wordt erop toegezien dat er bijvoorbeeld niet te veel geld gaat naar gebouwen, maar ten goede komt aan de kinderen en het primaire proces.

2.4.1 Opstellen meerjarenbegroting

De meerjarenbegroting is tot stand gekomen in overleg tussen de directeuren en het College van Bestuur van Stichting Samenwijs Onderwijs. Tevens is de meerjarenbegroting goedgekeurd door de Samenwijsraad en de Raad van Toezicht. Bij het opstellen van de meerjarenbegroting is géén rekening gehouden met eventuele wijzigingen in beleid lopende de periode van deze begroting.

2.4.2 Treasury

Het treasurystatuut is vastgesteld door het College van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. De treasuryfunctie is in de Stichting ondergebracht bij de voorzitter van het College van Bestuur. De uitvoering van het treasurybeleid is door de Raad van Toezicht door middel van dit treasurystatuut gemandateerd aan de voorzitter van het College van Bestuur. Het treasurybeleid vindt plaats binnen de kaders van de regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 6 juni 2016, nr. WJZ/800938 (Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016).

De onafhankelijke accountant voert controle uit op de rechtmatigheid van de in het kader van de uitvoering van de treasuryfunctie gevoerde transacties en voor de juiste verwerking van deze transacties in de financiële administratie.

Stichting Samenwijs Onderwijs heeft geen beleggingen, leningen of derivaten. Een gedeelte van de liquide middelen staat als spaartegoed geboekt bij de Rabobank. Rabobank is de huisbankier van Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs van waaruit alle betalingen uitgevoerd worden.

2.4.3 Nationaal Programma Onderwijs

Iedere locatie van Samenwijs Onderwijs heeft een bestedingsplan opgesteld door gebruik te maken van de menukaart NPO-gelden. Alle Locatieraden hebben instemming verleend aan het bestedingsplan.

Binnen Samenwijs Onderwijs is met name gekozen voor die interventies waarbij extra professionals zijn aangetrokken op de diverse schoollocaties. De professionals zijn in dienst getreden bij Samenwijs Onderwijs. De interventies hebben vooral betrekking op klassenverkleining, instructies geven in kleinere groepen, een-op-een begeleiding en interventies gericht op het welbevinden van de leerlingen. Dat wordt als positief ervaren.

Iedere locatie van Samenwijs Onderwijs heeft 5% van de NPO-gelden bovenschools afgedragen om interventies in te zetten voor alle locaties. Denk hierbij aan Gedrag Werkt! en de plusklas (zie paragraaf 2.1.5 voor verdere toelichting op deze initiatieven).

De scholen van Samenwijs scoren over het algemeen beter dan de landelijke gemiddelden op het gebied van taal, rekenen, lezen en schrijven. Ze laten vaak een stijgende trend zien. Ook de tevredenheidscijfers (waaronder sociale veiligheid) zijn over het algemeen goed.

Met het beëindigen van de NPO-middelen onderzoeken we, hoe we deze scores kunnen bestendigen.

Bij het opmaken van de jaarrekening is voor de niet bestede middelen een bestemmingsreserve gevormd en zullen deze middelen in 2023 (en uiterlijk tot 2025) ingezet kunnen worden. Er is geen terugbetalingsverplichting.

2.4.4 Allocatie van middelen

Alle kosten die op scholen gemaakt worden en alle ontvangen subsidies en bekostigingen worden naar de betreffende scholen toegerekend. Hierop zijn een aantal uitzonderingen, die op bestuursniveau begroot zijn. Dit zijn alle kosten die samenhangen met ziekteverzuim, de investeringen in Digihelden, kosten in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en kosten voor groot onderhoud van de Samenwijscentra.

De kosten op bestuursniveau worden o.b.v. een verdeelsleutel doorbelast. De verdeelsleutel is gebaseerd op het aantal leerlingen per school.

2.4.5 Onderwijsachterstandenmiddelen

Er wordt sinds de herziening van de gewichtenregeling tot onderwijsachterstandenmiddelen gebruikgemaakt van indicatoren van het Centraal Bureau voor de Statistiek om de onderwijsachterstandsscores te berekenen. Deze subsidie wordt rechtstreeks en volledig ingezet bij de scholen waar deze subsidie aan toegekend wordt op basis van de schoolscores van het CBS.

De subsidie wordt ingezet in personeel om de doelgroep zoveel mogelijk ondersteuning te bieden in het behalen van de leerdoelen. Deze subsidie bedroeg € 8.030 in 2021-2022 en € 5.429 in 2022, en is ontvangen door De Doelakkers (resp. € 4.642 en €5.429) en Torenlei (resp. € 3.389). Over kalenderjaar 2022 betreft het bedrag voor de bekostiging van de onderwijsachterstanden: € 10.356 (De Doelakkers: € 8.271 en Torenlei: € 2.085).

2.4.6 Bijzondere bekostiging professionalisering

De bijzondere bekostiging professionalisering van personeel en de begeleiding van starters en schoolleiders wordt ingezet voor het programma "Startersblok". Dit is een intensief begeleidingsprogramma voor startende leerkrachten. Het betreft een traject van drie jaar om te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam. Dit traject is voortgezet vanuit de eerder ontvangen prestatieboxmiddelen. Bij aanvang van de prestatiebox heeft de Samenwijsraad ingestemd met het aanwenden van deze middelen voor dit traject.

2.5 Continuïteitsparagraaf

Stichting Samenwijs Onderwijs is een ambitieus en maatschappelijk bewust schoolbestuur. De stichting hecht waarde aan het afleggen van verantwoording over genomen besluiten in het verleden en is transparant over haar voornemens voor de toekomst.

Stichting Samenwijs Onderwijs stelt jaarlijks een meerjarenbegroting en bestuursformatieplan op. Hierin worden de maatschappelijke ontwikkelingen met betrekking tot onderwijs, de interne ontwikkelingen binnen Stichting Samenwijs Onderwijs en de ambities van Stichting Samenwijs Onderwijs vertaald in een financiële prognose voor de komende jaren. Het meerjarenperspectief van Stichting Samenwijs Onderwijs hangt sterk af van de ontwikkeling van de leerlingenaantallen, het effect van de vereveningsopdracht van de samenwerkingsverbanden, de inhoud en consequenties van strategisch beleid.

2.5.1 Risicomanagement

De grootste risico's van Stichting Samenwijs Onderwijs zijn de volgende:

- Daling bekostiging als gevolg van krimp: tweejaarlijks wordt via de gemeente een actuele leerlingprognose met een perspectief van 20 jaar ontvangen. Voor een kortere termijn van

een periode van 5 jaar wordt deze aangescherpt met de lokale kennis van de directeurs van ontwikkelingen binnen het voedingsgebied. Samenwijs Onderwijs en Samenwijs Opvang maken deel uit van de koepelstichting Samenwijs Opvang en onderwijs. Door de doorgaande lijn van 0-13 jaar in de Samenwijscentra wordt de instroom in onderwijs beter voorspelbaar.

- Hoge lasten door vervanging in verband met ziekteverzuim: de werkdruk in het PO is hoog door passend onderwijs en hoge maatschappelijke verwachtingen. Ook binnen Samenwijs Onderwijs heeft dit zijn effect. Sinds 1 januari 2019 is Samenwijs Eigen Risicodragers (ERD) voor vervangingskosten. Na advies en analyse is ervoor gekozen het risico niet opnieuw te verzekeren. Jaarlijks wordt een buffer voor vervangingskosten in de begroting opgenomen.
- Onvoldoende (vervangend) personeel: Net als in de rest van Nederland, is er ook bij Samenwijs sprake van krapte op de arbeidsmarkt. Het invullen van vacatures voor zwangerschapsverlof is vrijwel niet meer mogelijk. Ook het werven van leerkrachten voor de invalpool is lastig. Samen met Stichting Boom en Edu-Ley bundelen we onze krachten op het gebied van werving van medewerkers en het gezamenlijk optrekken in het vullen van een invalpool. Het streven is gezamenlijk een vaste invalschil van 4% van de formatie in te richten. Daarnaast heeft Samenwijs een eigen schil met invallers. Door de krapte op de arbeidsmarkt is het bij beide schillen moeilijk hier invulling aan te geven. Daarnaast is het momenteel vaak het geval dat invallers vanuit de schillen op langdurige vervangingen worden gezet.
- Risico's als gevolg van een toename van leerlingen in het SO / SBO: het Samenwerkingsverband (SWV) Plein013 werkt, sinds de start van Passend Onderwijs (2014), hard aan de versterking van het reguliere onderwijs waarbij gestreefd wordt naar het bieden van passende ondersteuning aan zoveel mogelijk kinderen. Voor Samenwijs is er sprake van een afname van het ondersteuningsbudget vanuit het Samenwerkingsverband (SWV) Plein013. Dit is het gevolg van meerdere factoren: De middelen die ieder SWV ontvangt vanuit de rijksoverheid nemen af ("de vereveningsopdracht"), het hoger dan landelijk gemiddelde verwijzingspercentage bij SWV Plein013 waardoor er meer middelen naar het speciaal basisonderwijs gaan en de aangepaste financieringsmethodiek (van "de verwijzer betaalt" naar "het solidariteitsprincipe").

3. Verantwoording van de financiën

3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

3.1.1 Leerlingen

Zoals uit onderstaande tabel is af te leiden, is er de komende jaren sprake van een daling van het aantal leerlingen. Op totaalniveau is er in 2023 sprake van een daling van 2,7%. Het CBS heeft aangegeven dat er in 2021 sprake is van een toename van het aantal geboortes, dit verklaard de stijging in het leerlingaantal in 2025.

	Vorig jaar 2021	Verslagjaar 2022	T+1 2023	T+2 2024	T+3 2025
Aantal leerlingen	989	1.024	996	968	978

(Prognose) ontwikkeling leerlingenaantallen (peildatum 01-02-2022)

3.1.2 FTE

Er wordt jaarlijks bekeken hoe om te gaan met het al dan niet verlengen van tijdelijke aanstellingen of het omzetten naar vaste aanstelling. Voor de gedetailleerde sturing hierop beschikt de stichting over een bestuursformatieplan.

Hieronder wordt de formatie in FTE weergegeven. De hierin zichtbare daling wordt o.a. veroorzaakt doordat er tot en met schooljaar 2022-2023 medewerkers in dienst zijn vanuit de NPO gelden, deze contracten lopen af met het aflopen van de beschikbaar gestelde NPO subsidie.

Aantal FTE	Vorig jaar 2021	Verslagjaar 2022	T+1 2023	T+2 2024	T+3 2025
Bestuur / management	6,05	4,43	5,03	5,03	5,03
Onderwijzend personeel	62,18	62,23	59,16	56,26	53,46
Ondersteunend personeel	17,36	17,77	11,01	6,71	6,71
Totaal	85,59	84,43	75,20	68,00	65,20

(Prognose) ontwikkeling verslagjaar peildatum 31-12-2022

3.2 Staat van baten en lasten en balans

3.2.1 Staat van baten en lasten

	(T-1) 2021	Begroting verslagjaar (T) 2022	Realisatie verslagjaar (T) 2022	T+1 2023	T+2 2024	T+3 2025	Vershil verslagjaar t.o.v. begroting	Vershil verslagjaar t.o.v. vorig jaar
BATEN								
Rijksbijdragen	7.236.686	7.175.320	7.631.032	7.642.538	6.814.053	6.654.618	455.713	394.346
Overige overheidsbijdragen en subsidies	70.876	54.950	60.995	58.950	58.950	58.950	6.045	-9.881
Overige baten	271.731	291.346	237.979	194.180	180.930	179.730	-53.367	-33.752
TOTAAL BATEN	7.579.293	7.521.616	7.930.006	7.895.668	7.053.933	6.893.298	408.391	350.713
LASTEN								
Personeelslasten	6.156.417	6.110.214	6.850.011	6.795.587	6.329.052	6.022.890	739.797	693.594
Afschrijvingen	177.060	208.756	187.005	181.229	164.705	154.787	-21.751	9.945
Huisvestingslasten	464.087	419.600	509.553	428.050	428.050	428.050	89.953	45.466
Overige lasten	736.381	784.211	730.751	641.081	583.925	572.425	-53.460	-5.630
TOTAAL LASTEN	7.533.945	7.522.781	8.277.320	8.045.947	7.505.732	7.178.152	754.539	743.375
SALDO								
Saldo baten en lasten	45.349	-1.166	-347.313	-150.280	-451.798	-284.854	-346.148	-392.662
Saldo financiële baten en lasten	-3.183	-3.385	-3.721	-3.235	-3.235	-3.150	-336	-538
Saldo buitengewone baten en lasten							0	0
TOTAAL RESULTAAT	42.165	-4.551	-351.034	-153.515	-455.033	-288.004	-346.484	-393.200

Het resultaat over 2022 is € 351.034 negatief. Het resultaat volgens de begroting over 2022 is € 4.551 negatief. Daarmee is het resultaat fors slechter dan verwacht (€ 346.483). De baten zijn € 408.390 hoger dan begroot en de lasten zijn € 754.539 hoger dan begroot. De hogere baten is met name het gevolg van indexeringen van de bekostiging over de schooljaren 2021-2022 en 2022 € 362.031 en niet begrote ontvangen bekostiging asielzoekers € 51.286. De hogere lasten betreft met name hogere personele kosten € 739.797 met name door extra inzet van personeel vanuit de extra verkregen subsidies en aanpassingen in de CAO.

3.2.2 Balans in meerjarig perspectief

	Realisatie vorig jaar (T-1) 2021	Realisatie verslagjaar (T) 2022	Begroting (T+1) 2023	Begroting (T+2) 2024	Begroting (T+3) 2025
ACTIVA					
VASTE ACITVA					
Materiële vaste activa	956.439	1.263.090	1.621.756	1.605.051	1.715.764
Totaal vaste activa	956.439	1.263.090	1.621.756	1.605.051	1.715.764
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	317.287	6.605	50.000	50.000	50.000
Overlopende activa	78.773	167.097	250.000	250.000	250.000
Liquide middelen	1.557.607	1.676.942	409.809	19.481	-331.236
Totaal vlottende activa	1.953.667	1.850.645	709.809	319.481	-31.236
TOTAAL ACTIVA	2.910.106	3.113.734	2.331.566	1.924.532	1.684.528
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN					
Algemene reserve	1.328.772	844.831	691.082	236.049	-51.956
Bestemmingsreserves	234.974	367.881	367.881	367.881	367.881
Totaal eigen vermogen	1.563.746	1.212.712	1.058.963	603.929	315.925
VOORZIENINGEN	526.236	520.226	487.603	535.603	583.603
VLOTTENDE PASSIVA	820.124	1.380.796	785.000	785.000	785.000
TOTAAL PASSIVA	2.910.106	3.113.734	2.331.566	1.924.532	1.684.528

De vaste activa is met € 306.651 toegenomen. In 2022 is er voor € 494.280 geïnvesteerd in m.n. nieuw meubilair, digiborden, ipads en airco's. De totale afschrijving in 2022 betrof € 187.628. De vlottende activa zijn met € 103.022 afgenomen. De liquide middelen zijn met € 119.335 toegenomen en de overlopende activa (betroft m.n. vooruitbetaalde kosten) is met € 88.324 toegenomen. Het verlies over 2022 van € 351.034 is ten laste van de reserves gebracht. Hiervan is € 132.907 toegevoegd aan de bestemmingsreserve en € 483.941 onttrokken aan de algemene reserve. Het saldo ultimo 2022 € 367.881 van de bestemmingsreserve bestaat uit bestemmingsreserve NPO € 335.276 en bestemmingsreserve Plusklas € 32.604.

De voorzieningen zijn met € 6.010 gedaald. De personele voorzieningen zijn in 2022 gestegen met € 12.145 en de voorziening onderhoud is gedaald met € 18.155.

De vlottende passiva is met € 560.672 gestegen. Dit betreft onder andere een hogere crediteurenstand € 165.486, ontvangen subsidie verbetering basisvaardigheden € 254.665, een hogere stand te betalen loonheffing € 54.874 en een hogere reservering vakantiegeld en bindingstoelage € 73.821.

In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met de volgende investeringsbedragen:

	Realisatie Vorig jaar (T-1) 2021	Realisatie Verslagjaar (T) 2022	Begroting (T+1) 2023	Begroting (T+2) 2024	Begroting (T+) 2025
Gebouwen en terreinen	0	5.596	4.500	0	0
Leermiddelen	22.729	11.438	56.500	18.000	500
ICT	87.268	143.427	32.500	30.000	5.000
Meubilair	7.531	296.654	17.500	100.000	250.000
Inventaris en apparatuur	117.147	37.165	0	0	10.000
Onderhoud en verbouwingen	0	0	35.000	0	0

3.3 Financiële positie

3.3.1 Kengetallen

Kengetal	Realisatie Vorig jaar (T-1) 2021	Realisatie Verslagjaar (T) 2022	Begroting (T+1) 2023	Begroting (T+2) 2024	Begroting (T+) 2025	Signaleringswaarde
Solvabiliteit 2 (Eigen vermogen + voorzieningen) / Balanstotaal	0,72	0,56	0,66	0,59	0,53	Ondergrens: < 0,3
Weerstandsvermogen Eigen vermogen / totale baten (incl. financiële baten)	0,21	0,15	0,13	0,09	0,05	Ondergrens: < 0,05
Liquiditeit Vlottende activa / Kortlopende schulden	2,38	1,34	0,90	0,41	-0,04	Ondergrens: 1.0 (bij totale baten tussen € 3mln en €12mln)
Rentabiliteit Resultaat / totale baten (incl. financiële baten) * 100%	0,56%	-4,43%	-1,94%	-6,45%	-4,18%	Afhankelijk van de financiële positie
Ratio normatief vermogen Eigen vermogen / normatief eigen vermogen	1,04	0,66	0,55	0,50	0,29	Bovengrens: <1,0

De solvabiliteit en het weerstandsvermogen zijn in 2022 ruim boven de signaleringswaarde van het ministerie. De organisatie kent in 2022 een gezonde kasstroom en heeft op dit moment geen specifieke financieringsbehoeften.

Het ratio normatief eigen vermogen is, zoals vorig jaar al verwacht werd, in 2022 onder de signaleringswaarde.

DEEL B: RAAD VAN TOEZICHT

Voorwoord

De Raad van Toezicht van Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs controleert het beleid van het College van Bestuur zoals beschreven in de Code Goed Bestuur. Regelmatig vindt er een toetsing plaats of uitgezette acties tot het beoogde resultaat hebben geleid. De raad belegt hiertoe vergaderingen met de voorzitter van het College van Bestuur.

Samenstelling Raad van Toezicht 2022

- *De heer Corné Verhees, voorzitter Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Directeur HAS green academy, 's-Hertogenbosch en Venlo (bezoldigd)
Nevenfunctie: Lid Raad van Toezicht INOS, Breda (bezoldigd)
- *De heer Maurice van den Dries, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Fiscalist bij bureau vaktechniek van het Register Belastingadviseurs te Den Haag (bezoldigd)
Nevenfunctie: Lid kascontrolecommissie D66 Midden-Brabant (onbezoldigd)
- *Mevrouw Ghislaine Fonteijn-Driessen, lid Raad van Toezicht - per 1 december 2022*
Hoofdfunctie: Directeur-Bestuurder Kanteel Kindontwikkeling en kinderopvang (bezoldigd)
Nevenfuncties:
 - Lid bestuur Petje Af Hart van Brabant (onbezoldigd)
 - Voorzitter Landelijk Overleg Peuteropvang SWN (onbezoldigd)
 - Lid bestuur Beroepsvereniging Directeuren KO (onbezoldigd)
 - Lid bestuur KIK (Kwaliteit in Kinderopvang) (onbezoldigd)
 - Lid Raad van Advies Ppink (onbezoldigd)
- *Mevrouw Carol van Lent, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Jurist Stichting Curio onderwijsgroep West-Brabant, Etten-Leur (bezoldigd)
Nevenfunctie: Lid RvC Rabobank Tilburg e.o. (bezoldigd)
- *Mevrouw Simone van Oort, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: HR Manager bij Vitalis woonzorggroep (bezoldigd)
- *De heer Jaap van Wessel, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Directeur/Eigenaar Bureau Support Project en Interimmanagement B.V. (bezoldigd)

Omdat een van de leden aankondigde per 2023 te stoppen, heeft de Raad van Toezicht in 2022 een nieuw lid geworven (expertisegebied: kinderopvang). Dit lid is gestart per 1-12-2022; de Raad van Toezicht blijft derhalve vanaf 1-1-2023 bestaan uit 5 personen.

Verslag van werkzaamheden

De Raad van Toezicht heeft in 2022 de accountant aangewezen en het jaarverslag 2021 evenals de begroting 2023 goedgekeurd. Tevens heeft de Raad van Toezicht de hieronder vermelde werkzaamheden verricht.

Reguliere verantwoording bestuur

Over de volgende activiteiten heeft het College van Bestuur verantwoording afgelegd aan de Raad van Toezicht:

- De jaarrekeningen 2021 (opvang, onderwijs en geconsolideerd), de respectievelijke bestuursverslagen en het accountantsrapport.
- Begrotingen opvang en onderwijs 2023.
- Meerjarenbegroting onderwijs 2023-2025.
- Tarievenbegroting kinderopvang 2023.
- Transitie van de organisatie: managementstructuur en centrale ondersteuning.
- Transitie van de organisatie: doorgaande lijn / kwaliteit van de primaire processen opvang en onderwijs.
- Onderwijsresultaten (eindtoetsen), schooladviezen en werkwijze trendanalyses Samenwijscentra.
- Evalueren beleidsvoornemens 2021-2022 en opstellen nieuwe beleidsvoornemens 2022-2023.
- Strategie: verlenging van het bestaande Strategisch Beleidsplan.
- Kwartaalrapportages (opvang en onderwijs) over financieel beleid en verzuimbeleid.
- Huisvesting: renovatie / nieuwbouw Samenwijs St. Jozef en De Doelakkers, opvang Middelbeers.
- Regionale samenwerking: T-PrimaiR, Plein013, Opmaatgroep, SKOBOS, BOOM en Edu-ley.
- Landelijke samenwerking: VNK, Blosse en PIT.
- Onderzoek naar een mogelijke bestuurlijke fusie met Edu-Ley en BOOM.

Commissies

In 2022 waren twee commissies actief: de werkgeverscommissie (mevr. Van Oort en dhr. Verhees) en de financiële commissie (dhr. Van den Dries en dhr. Van Wessel). De werkgeverscommissie heeft in 2022 op regelmatige basis gespard met het bestuur over een breed scala aan thema's.

In 2022 ontstond opnieuw een vacature voor voorzitter College van Bestuur. De werving van de nieuwe bestuurder is door de werkgeverscommissie extern belegd. Vanwege het onderzoek naar een mogelijke bestuurlijke fusie met Edu-Ley en BOOM is de nieuwe bestuurder ad interim benoemd.

De financiële commissie heeft in 2022 overleg gevoerd met het bestuur over de begroting en de jaarrekening. Hierbij gaf de bestuurder blijk van goed inzicht in de financiële situatie en in aard en omvang van de risico's van de stichting. Ook is de financiële commissie betrokken geweest bij de evaluatie van de werkzaamheden van de accountant.

Doelmatigheid van de besteding onderwijs middelen

Samenwijs bevindt zich in een krimpregio. De ambitie om in alle kernen van de gemeente Hilvarenbeek integrale kindcentra te realiseren, gaat gepaard met een efficiency-slag in de overhead. In de gesprekken met het bestuur worden de diverse mogelijkheden van het organiseren van (opvang en) onderwijs besproken, inclusief inzet van de (niet structurele) NPO-gelden. Parameters als gemiddelde groeps grootte en omvang en verdeling van de ambulante formatie komen daarbij eveneens aan bod. Samenwerking tussen opvang en onderwijs zorgt steeds meer voor het effectief en efficiënt gebruik maken van expertise. Binnen de kaders van het Strategisch beleid worden de middelen doelmatig besteed.

Kwaliteit van opvang en onderwijs

In 2022 zijn directeurs en IB-ers gezamenlijk gestart met de opleiding Expert Onderwijskwaliteit. De inspectie sprak eerder al het vertrouwen uit dat de kwaliteitszorg bij het volgende vierjarig onderzoek op orde is. Alle GGD inspecties voor de opvang waren in 2022 op orde.

Medezeggenschap

Conform de gewijzigde WMS (2017) is er jaarlijks twee keer overleg met de Samenwijsraad. Er vindt met regelmaat overleg plaats tussen de voorzitters van College van Bestuur, Samenwijsraad en Raad van Toezicht. Tijdens dit overleg wordt op een laagdrempelige manier informatie over en weer uitgewisseld en versterken we elkaar.

Bezoek Samenwijscentra

In het verslagjaar heeft (vanwege corona) een ronde locatiebezoeken online plaatsgevonden. In het najaar konden de leden van de Raad van Toezicht weer fysiek een bezoek brengen aan de verschillende Samenwijscentra. Over de uitkomsten vindt terugkoppeling plaats naar het bestuur.

Samenwerking onderwijsbesturen

De samenwerking met de raden van toezicht van de onderwijs stichtingen BOOM (Oisterwijk) en Edu-Ley (Goirle) is voortgezet. In het verslagjaar is, na akkoord door de raden van toezicht, door de drie besturen een intentieverklaring ondertekend waarin we de ambitie uitspreken een bestuurlijke fusie te onderzoeken.

Samenwerking PO-KO voorlopers

Samenwijs opvang en onderwijs maakt samen met Blossse en PIT deel uit van een koplopersgroep PO-KO. In deze samenwerking wordt er op regelmatige basis casuïstiek uitgewisseld tussen de CvB's en RvT's over integratie vraagstukken PO en KO.

Resultaten handelen Raad van Toezicht

In 2022 lag, naast de financiële continuïteit van de stichting, de focus op continuïteit op bestuurlijk niveau. Per 1 september is een nieuwe voorzitter College van Bestuur ad interim benoemd. Bij de aanstelling zijn de interne organisatie van Samenwijs en het borgen van de gelijkwaardige positie van onderwijs en opvang binnen de stichting benoemd als belangrijke uitgangspunten, alsook bewaking hiervan binnen het onderzoek naar een mogelijke bestuurlijke fusie met BOOM en Edu-Ley. Evenals in 2021 is het belang van kwalitatief goed onderwijs en opvang een speerpunt.

Tot slot heeft de Raad van Toezicht haar handelen geëvalueerd en met het College van Bestuur besproken.

Code Goed Bestuur

Zoals in het bestuursverslag vermeld, hanteert Samenwijs de Code Goed Bestuur PO (2020). Aan kwalitatief goede opvang en goed onderwijs draagt een goed bestuur van de Samenwijscentra zeker bij. In de Code Goed Bestuur staan bepalingen over de functiescheiding tussen bestuur en intern toezicht, de zorg voor kwalitatief goed onderwijs en een optimale ontwikkeling van leerlingen en medewerkers. Ook zaken als interne verantwoording, communicatie met belanghebbenden en cultuur komen aan bod. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur conformeren zich aan de Code.

Namens de Raad van Toezicht,

Corné Verhees,
Voorzitter Raad van Toezicht

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs

DEEL C: JAARREKENING 2022

A Balans per 31-12-2022 na resultaatbestemming

1 Activa	31-12-2022 EUR	31-12-2021 EUR
1.1 Vaste activa		
1.1.2 Materiële vaste activa	1.263.090	956.439
1.1.3 Financiële vaste activa	0	0
Totaal vaste activa	<u>1.263.090</u>	<u>956.439</u>
1.2 Vlottende activa		
1.2.2 Vorderingen	173.702	396.060
1.2.4 Liquide middelen	<u>1.676.942</u>	<u>1.557.607</u>
Totaal vlottende activa	<u>1.850.644</u>	<u>1.953.667</u>
Totaal activa	<u><u>3.113.734</u></u>	<u><u>2.910.106</u></u>
2 Passiva	31-12-2022 EUR	31-12-2021 EUR
2.1 Eigen vermogen	1.212.712	1.563.746
2.2 Voorzieningen	520.226	526.236
2.4 Kortlopende schulden	1.380.796	820.124
Totaal passiva	<u><u>3.113.734</u></u>	<u><u>2.910.106</u></u>

B. Staat van baten en lasten over 2022

	2022	Begroting 2022	2021
	EUR	EUR	EUR
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	7.631.032	7.175.320	7.236.686
3.2 Overige overheidsbijdragen	60.995	54.950	70.876
3.5 Overige baten	<u>237.979</u>	<u>291.346</u>	<u>271.731</u>
Totaal baten	<u>7.930.006</u>	<u>7.521.616</u>	<u>7.579.293</u>
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	6.850.011	6.256.214	6.195.075
4.2 Afschrijvingen	187.005	208.756	177.060
4.3 Huisvestingslasten	509.553	419.600	466.977
4.4 Overige lasten	<u>730.751</u>	<u>638.211</u>	<u>694.833</u>
Totaal lasten	<u>8.277.320</u>	<u>7.522.781</u>	<u>7.533.945</u>
Saldo baten en lasten	<u>-347.313</u>	<u>-1.166</u>	<u>45.348</u>
6.1 Financiële baten	31	0	641
6.2 Financiële lasten	-3.752	-3.385	-3.825
6 Financiële baten en lasten	<u>-3.721</u>	<u>-3.385</u>	<u>-3.183</u>
Resultaat	<u>-351.034</u>	<u>-4.551</u>	<u>42.165</u>
Resultaat na belastingen	<u>-351.034</u>	<u>-4.551</u>	<u>42.165</u>
Totaal resultaat	<u>-351.034</u>	<u>-4.551</u>	<u>42.165</u>

C. Kasstroomoverzicht over 2022

	2022 EUR	2021 EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo van baten en lasten	-347.313	45.348
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	187.005	177.060
- Mutaties voorzieningen	-6.010	-27.806
- Koersresultaat FVA	0	0
	<u>180.995</u>	<u>149.253</u>
Veranderingen in vlottende middelen:		
- Vorderingen	222.358	52.281
- Kortlopende schulden	560.673	55.751
	<u>783.031</u>	<u>108.032</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	616.712	302.633
Ontvangen interest	31	641
Betaalde interest	-3.752	-3.825
Buitengewoon resultaat	<u>-3.721</u>	<u>-3.183</u>
Totale kasstroom uit operationele activiteiten	612.991	299.450
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeren in materiële vaste activa	-493.656	-234.673
Desinvesteringen in materiële vaste activa	0	0
Investeren in financiële vaste activa	0	0
Desinvesteringen in financiële vaste activa	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale kasstroom uit investeringsactiviteiten	-493.656	-234.673
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	-	0
Aflossing langetermijn schulden	<u>-</u>	<u>0</u>
Totale kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Mutatie liquide middelen	119.335	64.777
Liquide middelen 1-1	1.557.607	1.492.828
Liquide middelen 31-12	1.676.942	1.557.607
Mutatie Liquide middelen	<u>119.336</u>	<u>64.778</u>

D. Grondslagen

Gegevens over de rechtspersoon

Naam: Stichting Samenwijs Onderwijs
Rechtsvorm: Stichting
Vestigingsadres: Schoolstraat 38, 5081 VH Hilvarenbeek
Zetel: Hilvarenbeek
Kamer van Koophandel: 41098880

Algemeen

Activiteiten van het bevoegd gezag

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van Stichting Samenwijs Onderwijs en de onder deze rechtspersoon vallende scholen. De activiteiten bestaan uit het verzorgen van onderwijs voor kinderen van 4 tot 12 jaar.

Continuïteit

Het eigen vermogen van Stichting Samenwijs Onderwijs bedraagt per 31 december 2022 € 1.212.712 positief. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Groepsverhoudingen

Stichting Samenwijs Onderwijs behoort tot de Samenwijs-groep. Aan het hoofd van deze groep staat Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs te Hilvarenbeek. De jaarrekening van Stichting Samenwijs Onderwijs is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs te Hilvarenbeek.

Vergelijkende cijfers

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar, alsmede de cijfers van de meest recente, vastgestelde versie van de begroting van het verantwoordingsjaar.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldenden grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die mede bepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Financiële instrumenten

De stichting Samenwijs Onderwijs heeft alleen primaire financiële instrumenten, voor de grondslag wordt verwezen naar de behandeling per post.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting Samenwijs Onderwijs of de moedermaatschappij van Stichting Samenwijs Onderwijs en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Richtlijn jaarverslaggeving onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector is van toepassing. Ten aanzien van het WNT overzicht wordt aangesloten bij het normenkader WNT zoals dat voor PO-instellingen van toepassing is.

De algemene grondslag voor de waardering van activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en allen hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in hele euro's.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Er wordt afgeschreven vanaf de maand na ingebruikname.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Investerings onder de € 500 worden rechtstreeks ten laste gebracht van het resultaat.

Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op de investeringen

Het economisch eigendom van de schoolgebouwen is in handen van de gemeenten en het juridisch eigendom berust voor het merendeel bij de stichting.

Bijzondere waardeverminderingen

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende passiva worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en gearmorteerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Algemene reserve publiek

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van Stichting Samenwijs Onderwijs.

Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Bestemmingsreserves (publiek en privaat)

Hieronder opgenomen publieke en private reserves zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Per bestemmingsreserve is aangegeven of deze is opgebouwd uit privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke middelen. In de toelichting zijn het bedrag en de beperkte doelstelling van iederen bestemmingsreserve vermeld. De reserves zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen, een inschatting van het totaal aan uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan.

Bestemmingsreserve Bapo

De bestemmingsreserve BAPO betreft de vrijgevallen voorziening BAPO welke bestemd is om kosten van niet opgenomen BAPO-rechten uit het verleden te betalen. De reserve BAPO betreft uitsluitend nog niet opgenomen BAPO-rechten uit de afgelopen jaren.

Bestemmingsreserve Plusklas

Er is in 2014 een bestemmingsreserve Plusklas gevormd. Deze bestemmingsreserve is gevormd voor het project 'hoog begaafdheid'. De komende jaren zullen de uitgaven van dit project ten laste van deze bestemmingsreserve worden gebracht als deze uitgaven niet uit de reguliere exploitatie bekostigd kunnen worden.

Bestemmingsreserve Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De bestemmingsreserve NPO is gevormd uit ontvangen middelen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs min de uitgaven in enig jaar. De middelen zijn bestemd om leerachterstanden opgelopen als gevolg van de Coronapandemie te kunnen inhalen. De reserve zal tot en met schooljaar 2024-2025 aangewend worden.

Bestemmingsfonds (publiek en privaat)

Gelden afkomstig van derden met een beperktere bestedingsmogelijkheid dan de doelstelling van de Stichting Samenwijs Onderwijs toestaat en per balansdatum nog niet zijn besteed, zijn opgenomen in bestemmingsfondsen. Per bestemmingsfonds wordt de beperkende doelstelling toegevoegd.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht. Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

Voorziening groot onderhoud

De onderhoudsvoorziening beoogt kostenegalisatie voor de uitgaven van groot planmatig onderhoud aan onroerende zaken die door de jaren een onregelmatig verloop hebben. De dotaties aan de voorzieningen zijn gebaseerd op een meerjarenbegroting die een periode kent van 20 jaar. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening is, rekening houdend met geplande jaarlijkse dotaties toereikend voor het uit te voeren onderhoud in de periode waarover de meerjarenonderhoudsbegroting strekt. Daar waar in het groot onderhoud wordt voorzien door middel van een convenant met de gemeente is geen voorziening getroffen.

In afwijking van hoofdstuk 212 Materiele vaste activa, paragraaf 4, alinea 451, van de richtlijnen is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren 2018 tot en met 2022 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijsgebied gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. Wij maken gebruik van deze tijdelijke regeling.

Voorziening jubilea

Op basis van Richtlijn 271 van de Raad van de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.

De voorziening is opgenomen tegen contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salaristijging en disconteringsvoet (0,0%). De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van het aantal FTE en een schatting van het bedrag per FTE.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is gevormd ter dekking van de in de toekomst voor rekening van Stichting Samenwijs Onderwijs komende (loon)kosten voor personeelsleden die door ziekte niet meer zullen terugkeren. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Voorziening spaarverlof

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van spaarverlof is een voorziening gevormd. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde van de toekomstige uitbetalingen. Betaalde bedragen inzake spaarverlof worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

Op basis van artikel 8A van de cao PO heeft iedere werknemer recht op 40 uur duurzaam inzetbaarheidsbudget naar rato van de benoemingsomvang en een aanvullend budget van 130 uur voor medewerkers vanaf 57 jaar. Deze uren kunnen ook gespaard worden. Het bevoegd gezag heeft een inschatting gemaakt in hoeverre gespaarde uren tot uitgaven zullen gaan leiden. Voor deze inschatting is een voorziening opgenomen, welke is gevormd tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier verantwoord de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage.

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet geoordeelde OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de de staat van baten en lasten.

Geoordeelde OCW subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor nog geen activiteiten zijn verricht per balansdatum, worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoordeelde OCW subsidies met een verrekeningsclausule worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten komen Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen.

Overige overheidsbijdragen

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, gemeenten, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personele lasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

Pensioenen

Stichting Samenwijs Onderwijs heeft voor haar werknemers een toegezegd pensioenregeling.

Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per 31 december 2022 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 110,9%. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende immateriële en materiële vaste activa. Er wordt afgeschreven van de maand volgend op de ingebruikname op basis van de volgende termijnen:

Gebouwen 25 jaar
Verbouwingen 25 jaar
Inventaris en apparatuur 5-10 jaar
ICT 5 jaar
Meubilair 10-20 jaar
Machines en installaties 10 jaar
Leermiddelen 5-20 jaar
Overige vaste activa 20 jaar

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Rente- en kasstroomrisico

Stichting Samenwijs Onderwijs loopt renterisico over de rentedragende vorderingen (met name onder financiële vaste activa, effecten en liquide middelen) en rentedragende langlopende en kortlopende schulden (waaronder schulden aan kredietinstellingen). Voor vorderingen en schulden met variabele renteaftspraken loopt Stichting Samenwijs Onderwijs risico ten aanzien van toekomstige kasstromen; met betrekking tot vastrentende vorderingen en schulden loopt Stichting Samenwijs Onderwijs risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het nettoresultaat aangepast voor posten van de winst- en verliesrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten.

De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit liquide middelen onder aftrek van gerealiseerde bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en financieringsactiviteiten.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van leasetermijnen is opgenomen onder de operationele activiteiten.

E. Toelichting behorende tot de balans

1 Activa

1.1 Vaste activa

1.1.2 Materiële vaste activa

	1.1.2.1 Gebouwen - gebouwelijke aanpassingen	1.1.2.3 Inventaris en apparatuur	1.1.2.4 Leer middelen	1.1.2.4 Andere vaste bedrijfsmid- delen	Totaal materiële vaste activa
Aanschafprijs 1-1-2022	89.797	2.603.056	751.658	5.168	3.449.679
Afschrijving cum. 1-1-2022	18.267	1.838.664	635.361	948	2.493.241
Boekwaarde 1-1-2022	71.530	764.392	116.297	4.220	956.439
Investerings 2022	5.596	476.622	11.438	0	493.656
Desinvesteringen 2022					
Afschrijvingen 2022	3.651	154.546	28.549	258	187.005
Aanschafprijs 31-12-2022	95.393	3.079.678	763.096	5.168	3.943.335
Afschrijving cumulatief 31-12-2022	21.918	1.993.210	663.910	1.207	2.680.245
Boekwaarde 31-12-2022	73.475	1.086.468	99.186	3.961	1.263.090

1.2 Vlottende activa

1.2.2 Vorderingen

	31-12-2022	31-12-2021
1.2.2.1 Debiteuren	6.605	24.112
1.2.2.2 Kortlopende vorderingen op OCW/EZ		293.178
1.2.2.4 Vorderingen verbonden partijen	28.458	8.741
1.2.2.12 Vooruitbetaalde kosten	94.184	42.353
1.2.2.15 Overige overlopende activa	44.455	27.677
Totaal vorderingen	173.702	396.060

1.2.4 Liquide middelen

	31-12-2022	31-12-2021
Gelden onderweg	318	-
1.2.4.1 Kasmiddelen	420	473
1.2.4.2 Teoeden op bankrekeningen	1.676.204	1.557.134
Totaal liquide middelen	1.676.942	1.557.607

In het kasstroomoverzicht is de mutatie in liquide middelen uiteengezet. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2022	Mutaties		Overige Mutaties	Stand per 31-12-2022
		Resultaat			
2.1.1 Groepsvermogen					
2.1.1.1 Algemene reserve	1.328.774	-483.941			844.832
2.1.1.2 Bestemmingsreserve publiek					
Bestemmingsreserve Bapo	33.932	-33.932			0
Bestemmingsreserve NPO	154.193	181.083			335.276
Bestemmingsreserve Plusklas	46.848	-14.244			32.604
Subtotaal bestemmingsreserves publiek	234.973	0	132.907	0	367.880
Totaal Eigen vermogen	1.563.746	0	-351.034	0	1.212.712

2.2 Voorzieningen

2.2.1 Personele voorzieningen

	2.2.1.2	2.2.1.2	2.2.1.4	2.2.1.7	Personele voorzieningen
	Voorziening duurzame inzetbaarheid	Voorziening Spaarverlof	Voorziening jubilea	Overige personele voorziening	
Stand per 1-1-2022	15.779	8.580	66.177	-	90.536
Dotaties 2022	-	-	23.265	-	23.265
Onttrekkingen 2022	-	-	11.120	-	11.120
Vriival 2022	-	-	-	-	-
Saldo 31-12-2022	15.779	8.580	78.322	-	102.680
Kortlopend deel < 1 jaar	-	-	8.247	-	8.247
1<> 5 jaar	15.779	8.580	18.592	-	42.950
Langlopende deel > 5 jaar	-	-	51.483	-	51.483
	15.779	8.580	78.322	-	102.680

2.2.3 Voorziening onderhoud

	Voorziening onderhoud	Voorziening onderhoud
Stand per 1-1-2022	435.700	435.700
Dotaties 2022	98.000	98.000
Onttrekkingen 2022	116.155	116.155
Vriival 2022	-	-
Saldo 31-12-2022	417.546	417.546
Kortlopend deel < 1 jaar	11.633	11.633
1<> 5 jaar	96.808	96.808
Langlopende deel > 5 jaar	309.105	309.105
	417.546	417.546

2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2022	31-12-2021
2.4.8 Crediteuren	291.717	126.249
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen	289.363	234.489
2.4.10 Schulden terzake van pensioenen	79.963	80.768
2.4.12 Overige kortlopende schulden	46.168	60.766
2.4.14 Vooruitontvangen OCV	310.116	30.361
2.4.16 Vooruitontvangen bedragen	8.900	8.900
2.4.17 Vakantieqeld en bindingstoelaae	273.417	199.566
2.4.19 Overige overlopende passiva	81.153	79.025
Totaal kortlopende schulden	1.380.796	820.124

Toelichting:

	31-12-2022	31-12-2021
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Te betalen loonheffing	289.363	233.170
Te betalen premie Vervangingsfonds	0	170
Te betalen premie Participatiefonds	0	1.149
	289.363	234.489

	31-12-2022	31-12-2021
2.4.10 Schulden terzake van pensioenen		
Te betalen pensioenbijdragen	79.379	80.167
Te betalen IP collectief	583	601
	79.963	80.768

	31-12-2022	31-12-2021
2.4.12 Overige kortlopende schulden		
Noq te betalen bedragen	45.738	41.212
Netto Salaris	430	19.554
	46.168	60.766

	31-12-2022	31-12-2021
2.4.19 Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies passend onderwijs	0	4.820
Vooruitontvangen subsidies	0	12.000
Beheer derden gelden	51.174	45.450
Overige overlopende passiva	29.979	16.755
	81.153	79.025

Niet uit de balans blijkende rechten en plichten

	Naam	einddatum	jaarbedrag in €
	Huurovereenkomst Tablets	Econocom 31-7-2023	9.603
	Huurovereenkomst printers	Ricoh 31-3-2023	61.677
	Huurovereenkomst printers	Canon 29-12-2026	63.888
	Huurovereenkomst SWA	Gemeente Hilvarenbeek 2026	13.772
	Huurovereenkomst accommodatie Diessen	Gemeente Hilvarenbeek opzegbaar per jaar	30.939
	Kapitaallasten	Gemeente Hilvarenbeek 2024	8.900

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 2022

3 Baten

3.1	Rijksbijdragen	2022	Begroting 2022	2021
3.1.1	Rijksbijdrage OCW	7.305.847	6.894.705	6.588.383
3.1.2	Overige subsidies OCW	65.312	44.500	309.656
3.1.3	Inkomensoverdrachten van rijksbijdragen	259.873	236.115	338.647
	Totaal rijksbijdragen OCW	7.631.032	7.175.320	7.236.686

3.1.1. Rijksbijdrage OCW/EZ

3.1.1.1	Rijksbijdragen OCW	2022	Begroting 2022	2021
	Personele lumpsum	4.366.008	4.181.547	4.223.393
	Verrekeningen	-6.222	0	-32.115
	Personeels- en arbeidsmarktbeleid	1.297.459	1.127.297	1.070.288
	Bekostiging Onderwijsachterstanden beleid	10.356	6.436	12.970
	Bekostiging Nationaal Programma Onderwijs	624.829	620.781	296.243
	Bekostiging Professionalisering schoolleiders	98.278	94.373	39.682
	Bekostiging Opvang Asielzoekerskinderen	51.286	0	0
	Prestatiebox	0	0	130.518
	Materiële instandhouding	863.852	864.270	847.405
		7.305.847	6.894.705	6.588.383

3.1.2 Overige subsidies OCW

3.1.2.1	overige subsidies OCW	2022	Begroting 2022	2021
	Inhaal- en ondersteuningsprogramma	0	0	134.318
	Subsidie zij-instroom	25.833	20.000	10.000
	Subsidie Extra Hulp voor de Klas	0	0	147.920
	Subsidie Schoolkracht	8.292	24.500	10.364
	Subsidie Bewegingsonderwijs	25.000	0	0
	Subsidie voor studieverlof	6.187	0	7.054
		65.312	0	309.656

3.1.3 Inkomensoverdrachten van rijksbijdragen

3.1.3.3	Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	2022	Begroting 2022	2021
	Ondersteuningsbudget	259.873	236.115	338.647
		259.873	0	236.115

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

3.2.2	Overige overheidsbijdragen	2022	Begroting 2022	2021
	Overige overheidsbijdragen	60.995	54.950	70.876
	Totaal overige overheidsbijdragen	60.995	54.950	70.876

3.2.2.2. Gemeentelijke bijdragen

3.2.2.2.2	Gemeentelijke bijdragen	2022	Begroting 2022	2021
	Personele verzoeding gemeente	38.000	26.900	36.000
	Materiële verzoeding gemeente	22.995	28.050	34.876
	Totaal	60.995	54.950	70.876

3.2.2.3 Overige overheidsbijdragen

3.5	Overige baten	2022	Begroting 2022	2021
3.5.1	Verhuur	66.792	117.950	102.175
3.5.2	Detachering personeel	26.453	42.188	44.056
3.5.4	Sponsorina			
3.5.5	Ouderbijdragen	70.962	40.145	22.568
3.5.10	Overige baten	73.772	91.063	102.932
	Totaal overige baten	237.979	291.346	271.731

4 Lasten

4.1 Personeelslasten

4.1.1 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

	2022	Begroting 2022	2021
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	4.869.622	5.939.989	4.369.320
4.1.1.2 Sociale lasten	753.037	0	693.065
4.1.1.3 Premies participatiefonds	66.297	0	131.211
4.1.1.4 Premies vervangingsfonds	1.952	0	1.833
4.1.1.5 Pensioenpremies	<u>712.362</u>	<u>0</u>	<u>713.279</u>
Totaal	6.403.269	5.939.989	5.908.708

4.1.2 Overige personele lasten

4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	23.265	0	11.743
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	272.725	106.800	134.620
4.1.2.3 Overig	<u>290.090</u>	<u>209.425</u>	<u>274.529</u>
Totaal	586.080	316.225	420.892

4.1.3 Af: Ontvangen vergoedingen

4.1.3.3 Uitkeringen die de personele last verminderen	<u>-139.338</u>	<u>0</u>	<u>-134.525</u>
	-139.338	0	-134.525

Totaal personeelslasten 6.850.011 6.256.214 6.195.075

4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen

	2022	Begroting 2022	2021
- voorziening jubilea	23.265	-	19.655
- voorziening duurzame inzetbaarheid	-	-	-
- voorziening langdurig zieken	-	-	-7.912
Totaal	<u>23.265</u>	<u>-</u>	<u>11.743</u>

4.1.2.3 Overige personeelskosten

	2022	Begroting 2022	2021
De overige personeelskosten bestaan uit de volgende posten:			
Personeelskantine	13.731	11.100	13.045
(Na)Scholing en cursussen	132.949	87.500	91.746
Reis en verblijf	51.560	4.350	54.551
Bedrijfsgezondheidsdienst	19.489	33.500	28.085
Overige personele lasten	72.360	72.975	87.101
	<u>290.090</u>	<u>209.425</u>	<u>274.529</u>

Aantal personeelsleden gemiddeld

	2022	2021
Uitsplitsing naar fte		
DIR	5,68	5,82
OP	61,92	61,55
OOP	<u>17,83</u>	<u>16,03</u>
	85,44	83,40

4.2 Afschrijvingen

	2022	Begroting 2022	2021
4.2.2 Materiële vaste activa	187.005	208.756	177.060
Totaal afschrijvingen	<u>187.005</u>	<u>208.756</u>	<u>177.060</u>

Gebouwen en terreinen	3.651	9.999	3.592
Inventaris en apparatuur	154.546	162.638	141.861
Leermiddelen	28.549	35.111	31.348
Overige materiële vaste activa	<u>258</u>	<u>1.008</u>	<u>258</u>
	<u>187.005</u>	<u>208.756</u>	<u>177.060</u>

4.3 Huisvestingslasten		2022	Begroting 2022	2021
4.3.1	Huur	45.035	47.000	44.737
4.3.3	Onderhoud	45.661	35.400	51.945
4.3.4	Energie en water	134.543	134.450	143.095
4.3.5	Schoonmaakkosten	136.395	55.250	98.534
4.3.6	Heffingen	9.561	13.600	10.729
4.3.7	Dotatie onderhoudsvoorziening	98.000	98.000	98.000
4.3.8	Overige	40.358	35.900	19.937
Totaal huisvestingslasten		509.553	419.600	466.977

4.4 Overige instellingslasten		2022	Begroting 2022	2021
4.4.1	Administratie- en beheerslasten	146.126	174.005	155.493
4.4.2	Inventaris en apparatuur	347.024	293.500	297.826
4.4.3	Leer- en hulpmiddelen	142.783	81.200	108.170
4.4.4	Dotatie overige voorzieningen	-	-	-
4.4.5	Overige	94.818	89.506	133.345
Totaal overige instellingslasten		730.751	638.211	694.833

4.4.1 Toelichting administratie- en beheerslasten		2022	Begroting 2022	2021
	Administratiekantoor	36.148	45.000	65.204
	Accountant	22.870	16.000	15.063
	Deskundigenadvies	41.788	77.500	54.773
	Telefoon	4.437	5.500	3.089
	Porti	252	550	248
	Drukwerk	1.111	5.300	1.173
	Kantoorbenodigdheden	10.067	5.250	6.818
	Onkostenvergoedingen RvT	6.254	8.000	395
	Vergaderkosten	14.960	6.200	7.263
	Public relations en marketing	1.388	3.750	195
	Bijdrage aan derden	2.553	150	-
	Beheer en bestuur	543	55	581
	Overige administratielasten	3.753	750	692
		146.126	174.005	155.493

De accountantskosten zijn als volgt te specificeren:

	2022	Begroting 2022	2021
Controle jaarrekening	16.820	16.000	14.211
Adviesdienstverlening	6.050	-	852
	22.870	16.000	15.063

Wij hebben van de accountantsorganisatie zowel controlediensten als adviesdienstverlening ontvangen. De genoemde bedragen betreffen de aan het boekjaar toe te rekenen bedragen.

4.4.2 Toelichting Inventaris en apparatuur		2022	Begroting 2022	2021
	Aanschaf en onderhoud kleine inventaris	12.776	8.300	11.519
	ICT hardware	134	3.750	4.547
	ICT licenties	122.405	123.500	97.040
	ICT overige lasten	102.294	74.250	77.866
	Mediatheek en bibliotheek	12.474	2.200	7.377
	Reproductie	96.941	81.500	99.477
		347.024	293.500	297.826

4.4.3 Toelichting Leermiddelen		2022	Begroting 2022	2021
	Leermiddelen	99.734	81.200	89.406
	ICT licenties leermiddelen	43.049	-	18.764
		142.783	81.200	108.170

4.4.5 Toelichting Overige instellingslasten	2022	Begroting 2022	2021
Kabeltelevisie en overige rechten	3.406	2.850	4.322
Abonnementen/tijdschriften/vakliteratuur	4.894	5.500	8.104
Contributies bestuurlijke organisaties	13.176	16.100	20.134
Representatie	3.478	5.900	3.195
(G) MR Medezeggenschap	5.407	2.550	1.734
Verzekeringen	3.131	4.250	5.981
Culturele vorming	20.517	11.850	19.528
Sportdag en vieringen	14.466	7.156	5.949
Reisjes, excursies en schoolkamp	19.503	8.100	9.301
Testen en toetsen	26	2.850	2.462
Overige kosten overblijven	-	6.450	-
Bijdrage aan Samenwerkingsverband	363	-	48.700
Overige onderwijslasten	6.451	15.950	3.934
	<u>94.818</u>	<u>89.506</u>	<u>133.345</u>

6 Financiële baten en lasten	2022	Begroting 2022	2021
6.1 Financiële baten			
6.1.1 Rentebaten	31	0	641
Totaal financiële baten	31	0	641
6.2 Financiële lasten			
6.2.1 Rentelasten	3.752	3.385	3.825
Totaal financiële lasten	3.752	3.385	3.825
Saldo financiële baten en lasten	<u>3.721-</u>	<u>3.385-</u>	<u>3.183-</u>
Jaarresultaat	<u>351.034-</u>	<u>4.551-</u>	<u>42.165</u>

F. Overzicht verbonden partijen

Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
Stichting Passend Onderwijs PO 30-04	stichting	Tilburg	4
Stichting Samenwijs Opvang	stichting	Hilvarenbeek	4
Stichting Samenwijs Opvang en onderwijs	stichting	Hilvarenbeek	4

code activiteiten 4 = overige activiteiten

G. Verantwoording van Subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing		Datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidie beschikking geheel uitgevoerd en afgerond.
	Kenmerk			
				Ja/nee
Subsidieregeling schoolkracht	SK20-08XC		22-5-2021	ja
Subsidieregeling zij-instroom	2020/2/1732002		30-11-2020	ja
Subsidieregeling zij-instroom	2022/2/21059389		22-11-2022	nee
Subsidieregeling impuls en innovatie bewegingsonderwijs	IIB210037		13-12-2021	nee
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-2454		11-11-2022	nee

G2.A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar.

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag	Saldo	Ontvangen in	Lasten in	Totale kosten	Saldo nog te besteden
	Kenmerk	Datum						
			€	€	€	€	€	€
Totaal								

G2.B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar.

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag	Saldo	Ontvangen in	Lasten in	Totale kosten	Saldo nog te besteden
	Kenmerk	Datum						
			€	€	€	€	€	€
Totaal								

H. WNT verantwoording 2022 Stichting Samenwijs Onderwijs

De WNT is van toepassing op Stichting Samenwijs Onderwijs. Het voor Stichting Samenwijs Onderwijs toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 143.000 (bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse b, complexiteitspunten per criterium: aantal leerlingen 1, totale baten 4, aantal onderwijssoorten 1).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende Gegevens 2022

bedragen x € 1	M. van der Meulen Voorzitter College van Bestuur 1/1 - 31/08	M. van der Meulen Voorzitter College van Bestuur 1/9 - 30/9
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/08	1/9 - 30/9
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,60	0,12
Dienstbetrekking?	ja	ja
Klasse	B	B
Complexiteitspunten aantal leerlingen	1	1
Complexiteitspunten totale baten	4	4
Complexiteitspunten aantal onderwijssoorten	1	1
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		42.682
Beloningen betaalbaar op termijn		7.508
<i>Subtotaal</i>		50.189
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		58.532
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag		NVT
Bezoldiging		50.189
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		NVT
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		NVT

Gegevens 2021 bedragen x € 1	M. van der Meulen Voorzitter College van Bestuur 1/10 - 31/12
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/10 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,60
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning en belastbare onkostenvergoedingen	13.447
Beloningen betaalbaar op termijn	2.686
<i>Subtotaal</i>	16.133
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.870
Bezoldiging	16.133

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking kalendermaand 1-12

Gegevens 2022 bedragen x € 1	R. Ouwehand
Functiegegevens	Bestuurder
Kalenderjaar	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1/9 - 31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	4
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	334
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	13.728
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	68.745
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja
Bezoldiging in de betreffende periode	42.048
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	42.048
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	NVT
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	NVT

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2022			
bedragen x € 1	C. Verhees	S. van Oort	G. Fonteijn
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/12 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	2.000	1.000	83
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	10.725	7.150	7.150
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	<u>2.000</u>	<u>1.000</u>	<u>83</u>

Gegevens 2021		
bedragen x € 1	C. Verhees	S. van Oort
Functiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	2.000	1.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	10.350	6.900

Gegevens 2022			
bedragen x € 1	C. van Lent	J. van Wessel	M. van den Dries
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	1.000	1.000	1.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	7.150	7.150	7.150
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>

Gegevens 2021			
bedragen x € 1	C. van Lent	J. van Wessel	M. van den Dries
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	1.000	1.000	1.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	6.900	6.900	6.900

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Er zijn geen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.800 of minder die aan deze categorie voldoen.

1e Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800

Gegevens 2022		
bedragen x € 1	M. van der Meulen	R. Ouwehand
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	50.189	42.048
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	nvt	nvt
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Samenwijs Onderwijs	33.460	28.032
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	nvt
Subtotaal	83.649	70.080
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	97.553	114.574
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt
Totale bezoldiging	<u>83.649</u>	<u>70.080</u>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt
Gegevens 2021		
bedragen x € 1	M. van der Meulen	
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	16.133	
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	nvt	
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Samenwijs Onderwijs	10.755	
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	
Subtotaal	26.888	
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	34.784	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	
Totale bezoldiging	<u>26.888</u>	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	

Gegevens 2022 bedragen x € 1	C. Verhees	S. van Oort	G. Fonteijn
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	2.000	1.000	83
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Samenwijs Onderwijs	2.000	1.000	83
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	nvt	nvt
Subtotaal	4.000	2.000	167
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	21.450	14.300	14.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Totale bezoldiging	4.000	2.000	167
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

Gegevens 2021 bedragen x € 1	C. Verhees	S. van Oort
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	2.000	1.000
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	nvt	nvt
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Samenwijs Onderwijs	2.000	1.000
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	nvt
Subtotaal	4.000	2.000
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	20.700	13.800
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt
Totale bezoldiging	4.000	2.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	

Gegevens 2022 bedragen x € 1	C. van Lent	J. van Wessel	M. van den Dries
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	1.000	1.000	1.000
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Samenwijs Onderwijs	1.000	1.000	1.000
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	nvt	nvt
Subtotaal	2.000	2.000	2.000
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	14.300	14.300	14.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Totale bezoldiging	2.000	2.000	2.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

Gegevens 2021			
bedragen x € 1	C. van Lent	J. van Wessel	M. van den Dries
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	1.000	1.000	1.000
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Samenwijs Onderwijs	1.000	1.000	1.000
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	nvt	nvt	nvt
Subtotaal	2.000	2.000	2.000
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	13.800	13.800	13.800
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Totale bezoldiging	2.000	2.000	2.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800 waarop de anticumulatie bepaling van

Er zijn geen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.800 of minder.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder waarop de anticumulatiebepaling van

Er zijn geen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.800 of minder.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Er zijn geen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband geweest aan topfunctionarissen in 2022.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

I. Bestemming van het resultaat 2022

Het saldo van de staat van baten en lasten resultaat over 2022 bedraagt:	-351.034
Hiervan is te bestemmen voor:	
Algemene reserve	-483.941
Bestemmingsreserve Bapo	-33.932
Bestemmingsreserve Plusklas	-14.244
Bestemmingsreserve Nationaal Programma Onderwijs	<u>181.083</u>
Totaal	<u><u>-351.034</u></u>

J. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen die hier vermeld moeten worden.

K. ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

Raad van Toezicht

C. Verhees
 Voorzitter

C. van Lent

J. van Wessel

M. van den Dries

G. Fonteyjn

Bestuurder

R. Ouwehand

Datum vaststelling jaarrekening: 19 juni 2023 te Hilvarenbeek



accountants
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van
Stichting Samenwijs Onderwijs
Postbus 88
5080 AB HILVARENBEEK

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Samenwijs Onderwijs te Hilvarenbeek gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwijs Onderwijs op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.



accountants
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwijs Onderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.



accountants
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.



accountants
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven
085 - 0200 093

mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33

KVK: 58941487

BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante



accountants
onderwijs & kinderopvang

Beukenlaan 60, 5651 CD Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 26 juni 2023
Wijs Accountants

Was getekend: M.A.M. Heijligers AA

Kenmerk: 2023.0123.conv